

令和5年度 福岡市文化芸術振興財団
長期短時間事務補助員（グッズ販売業務） 募集案内

公益財団法人福岡市文化芸術振興財団の長期短時間事務補助員（グッズ事務補助）を次のとおり募集します。

- 募集受付期間** 令和5年5月9日（火）9時～令和5年6月7日（水）17時まで【**必着**】
[受付は郵送又は持参 ※持参の場合は平日9時から17時まで]
- 勤務地** 公益財団法人 福岡市文化芸術振興財団 総務課
(福岡市博多区下川端町3-1 リバレインセンタービル8階)

1 募集職名、採用人員、業務の概要及び任用期間

募集職名	採用人員	業務の概要	任用期間
長期短時間事務補助員 (グッズ販売業務)	1名	○福岡市美術館、福岡アジア美術館及び福岡市博物館のミュージアムグッズの販売業務 (納品、在庫管理など) ○上記ミュージアムグッズのオンラインショップでの販売業務(受注、商品の梱包・発送など) ○パソコンを用いたデータ入力などの事務作業	令和5年7月1日から 令和6年3月31日まで

2 応募資格

○パソコン(Word、Excel)操作ができること

3 勤務条件等

(1)勤務時間	月曜日～金曜日（1週間につき27時間30分） C勤務:午前10時00分～午後4時30分（途中に1時間の休憩時間） D勤務:午前10時30分～午後5時00分（途中に1時間の休憩時間）
(2)賃金	日額 5,170円（別途:交通費相当加給金支給）
(3)諸手当等	時間外勤務手当、休日勤務手当、期末・勤勉手当を支給
(4)休日	土・日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日及び12月29日～翌年1月3日
(5)休暇	7月1日～3月31日の間に15日間の有給休暇あり
(6)社会保険	各種保険(健康保険、厚生年金、介護保険、雇用保険)に加入
(7)その他	賃金支給日 翌月15日

※(1)(4)(5)は原則。(1)(4)は事業内容によって勤務時間・休日に変更になる場合があります。

4 選考方法等

応募書類により、2次試験(面接)対象者を選考します。

○書類選考の結果は、6月12日(月)頃に文書でお知らせします。

○2次試験(面接)は令和5年6月16日(金)に(公財)福岡市文化芸術振興財で行います。

○最終の可否については、令和5年6月19日(月)に郵送で結果を通知します。

5 応募書類

記入事項について虚偽または不正がある場合には、採用されないことがあります。

(1) 公益財団法人福岡市文化芸術振興財団 長期短時間事務補助員(グッズ販売業務)募集申込書(様式あり)

申込書は、福岡市文化芸術振興財団のホームページからダウンロードしてください。

また、公益財団法人福岡市文化芸術振興財団総務課でも配布します。

○申込書の年齢は、令和5年7月1日現在の満年齢を記載。

○顔写真(縦4cm×横3cm、3か月以内に撮影した正面脱帽・無背景のカラー写真)の裏面に氏名を記載のうえ、のりづけ。

○必要事項を黒のボールペン等で自書すること。

(2) 84円切手を貼り、氏名・自宅住所を明記した返信用封筒1通(ご案内送付用)

(長形3号(12.0 cm×23.5 cm)定形封筒)

6 個人情報の取り扱い

応募書類に記入された個人情報は、公益財団法人福岡市文化芸術振興財団 長期短時間事務補助員(グッズ販売業務)募集・採用事務以外に利用することはありません。

7 応募方法 【受付は郵送又は持参】 ※持参の場合は平日9時から17時まで

(令和5年6月7日(水)17時まで**に必着**)

※応募封筒の表に「受験申込書在中」と朱書きし、郵送の場合は特定記録又は簡易書留とすること。

(提出された応募書類は、一切返却いたしません。)

《提出先》 〒812-0027

福岡市博多区下川端町3-1 リバレインセンタービル8階

公益財団法人福岡市文化芸術振興財団 総務課 宛

9 問い合わせ先



公益財団法人 福岡市文化芸術振興財団 総務課

TEL 092-263-6264

FAX 092-263-6259

財団HP <http://www.ffac.or.jp>